

Este formulário não se aplica para solicitações de apoios das modalidades de projeto de pesquisa, bolsa de iniciação científica e infraestrutura e melhorias. Este documento é parte do **Programa de Apoios** da Fealq que compreende também a Política e o Regulamento de Apoios, ambos disponíveis em www.fealq.com.br para dúvidas e outros esclarecimentos.

Informações do solicitante/beneficiário do apoio

Nome completo: _____

Telefone: _____

Instituição:

Esalq

Cena

FZEA

Vínculo com a universidade:

Aluno de graduação

Aluno de mestrado

Aluno de doutorado

Docente

Sem vínculo

Recebe bolsa de alguma instituição:

Sim

Não

Qual? _____

Nome do Docente Coordenador ou Orientador: _____

Departamento: _____

Selecione o apoio a ser solicitado e preencha os campos da seção, quando houver.

APOIO AO ENSINO

I - Auxílio Pós-graduação

Destinado a alunos de pós-graduação que precisam de apoio para iniciar ou finalizar o programa; pode ser concedida por três meses, sendo esse período prorrogável por mais um mês, mediante encaminhamento realizado pela Divisão de Atendimento à Comunidade ou seção correspondente da unidade parceira à qual o candidato está vinculado.

Critérios: Pertencer aos programas de pós-graduação stricto sensu (mestrado ou doutorado) das Unidades da USP parceiras da Fealq (Esalq, CENA e FZEA).

Deverá seguir os critérios e valores previstos no Regulamento de Bolsas da Fealq.

Requerimentos para análise:

1. Apresentar documento que justifique a necessidade do recurso e condições específicas do aluno;
2. Currículo Lattes do aluno
3. Currículo Lattes do orientador;
4. Histórico escolar completo desde a graduação do aluno;
5. Carta de recomendação preferivelmente que não seja o orientador;
6. "Formulário de avaliação social" solicitado junto à Divisão de Atendimento à Comunidade (DVATCOM) da Prefeitura do Campus da Unidade, que após entrevista com o candidato encaminhará formulário diretamente à Fealq.

Bolsa Graduação

Destinada a alunos de graduação que participam de programas sociais mediante encaminhamento realizado pela Divisão de Atendimento à Comunidade ou seção correspondente da unidade à qual o candidato está vinculado ou outras iniciativas de suporte à comunidade acadêmica, pode ser concedida por até 12 meses.

Critérios: Estar matriculado nos cursos de graduação oferecidos pelas Unidades da USP parceiras da Fealq (Esalq, CENA e FZEA).

Deverá seguir os critérios e valores previstos no Regulamento de Bolsas da Fealq, modalidade Bolsa de Incentivo.

Requerimentos para análise:

1. Apresentar documento que justifique a necessidade do recurso, seja por condições socioeconômicas do aluno ou por relevância/importância do projeto de pesquisa apresentado pelo orientador;
2. Currículo Lattes do orientador;
3. Histórico escolar da graduação do aluno;
4. Carta de recomendação ao aluno ou ao projeto;
5. "Formulário de avaliação social" solicitado junto à Divisão de Atendimento à Comunidade (DVATCOM) da Prefeitura do Campus da Unidade, que após entrevista com o candidato encaminhará formulário diretamente à Fealq, se aplicável

APOIO A PESQUISA E INOVAÇÃO

Auxílio apresentação de trabalho em evento

Destinado a alunos de graduação, pós-graduação, pesquisadores e docentes das unidades parceiras para cobrir a inscrição em evento, passagem ou hospedagem, mediante apresentação de comprovante do aceite do trabalho em evento técnico-científico.

Critérios: Orientador e aluno solicitantes devem pertencer a Unidades da USP parceiras da Fealq (Esalq, CENA e FZEA).

Requerimentos para análise:

1. Programação da apresentação do evento e projeto que originou o trabalho submetido;
2. Currículo Lattes do orientador e aluno, se aplicável;
3. Resumo do trabalho enviado ao evento;
4. Aceite do trabalho obrigatório;
5. 3 (três) orçamento para cada tipo de apoio solicitado;
6. Comprovante do vínculo do evento à sociedade científica ou, com, no mínimo, 10 edições.
7. Comprovação do crédito à Fundação na publicidade do evento, quando couber.

Tipo de auxílio:

Passagem

Hospedagem

Inscrição

Valor solicitado: _____

Justificativa: _____

Auxílio viagem

Destinado a alunos de graduação, pós-graduação, pesquisadores e docentes das unidades parceiras para cobrir custos de passagem, hospedagem e outras despesas para a participação em estágios supervisionados, reuniões técnicas ou viagem para atendimento de necessidades de projetos de pesquisa.

Requerimentos para análise:

1. Carta de apresentação com a apresentação do projeto de pesquisa e que justifique a viagem;
2. Currículo Lattes do orientador;
3. Currículo Lattes do aluno;
4. Histórico escolar da graduação e pós-graduação, se aplicável, do aluno;
5. Carta de recomendação preferivelmente que não seja o orientador;
6. Projeto de pesquisa ou plano de trabalho da pesquisa;
7. 3 (três) orçamento para cada tipo de apoio solicitado.

Finalidade da viagem: _____

Tipo de auxílio:

Passagem

Hospedagem

Outros, qual?

Valor solicitado: _____

Auxílio para publicação de artigo em revista científica

Destinado ao autor responsável pelo artigo, desde que esteja vinculado à linha de pesquisa da unidade parceira onde foi conduzida a pesquisa, para pagamento das taxas de publicação de artigos científicos em revistas com fator de impacto, mediante apresentação do artigo submetido e do comprovante de aceite da revista científica.

Requerimentos para análise:

1. O artigo enviado a revista;
2. O aceite da revista e invoice/ordem de pagamento.
3. Currículo Lattes do orientador;
4. Currículo Lattes do aluno, se aplicável;
5. Comprovação do crédito à Fundação na publicidade do evento, quando couber.

Título do artigo: _____

Nome do periódico: _____

Valor (R\$): _____

APOIO A EXTENSÃO

Apoio material para evento

Destinado ao auxílio na contratação de coffee-break e aquisição de brindes, além de fornecimento de material de apoio Fealq (caneta, bloco e pasta) para equipes organizadoras de eventos vinculados a projetos administrados pela Fealq ou eventos administrados pela Fealq, mediante apresentação do programa do evento técnico-científico e de três orçamentos para avaliação.

Critérios: Eventos oferecidos pelas unidades da USP parceiras da Fealq (Esalq, CENA e FZEA).

Requerimentos para análise:

1. Carta de apresentação com a apresentação do evento com proposta e programação;
2. Currículo Lattes do orientador;
3. 3 (três) orçamentos para cada tipo de apoio solicitado;
4. Comprovação do crédito à Fundação na publicidade do evento, quando couber.

Nome do evento: _____

Data do evento: _____

Contato e e-mail da Comissão organizadora: _____

Tipo de auxílio:

- Coffee-break
 Pasta Fealq

Número do projeto Fealq: _____

Brinde

Bloco Fealq

Outro. Qual? _____

Valor solicitado (R\$): _____

APOIO DE INTERESSE DA COMUNIDADE

Atividades / iniciativas de valorização da cultura, do esporte e das instituições – inclusive sem vínculo direto com a Universidade –, abertas à comunidade e que proporcionem claro impacto positivo aos potenciais públicos.

Limitado a até 10% do orçamento global previsto para o exercício.

Requerimentos para análise:

1. Carta com apresentação e justificativa da solicitação e que comprove a necessidade das atividades a ser realizada;
2. Carta de apoio institucional;
3. 3 (três) orçamentos.

Descrição e justificativa resumida da solicitação: _____

Valor solicitado (R\$): _____

Este formulário preenchido, os demais documentos requeridos para análise e eventuais informações complementares em carta-ofício devem ser enviados para a Diretoria da Fealq através do e-mail apoios@fealq.com.br.