

# PEDIDO DE REEMBOLSO

#### Abrangência

O processo "Pedido de Reembolso" refere-se ato de reembolsar a uma pessoa física que realizou pagamento para algum determinado projeto.

### Ferramenta

Plataforma Conveniar

#### Passo a passo

Logar na Plataforma Conveniar através do link: https://fealq.conveniar.com.br/Coordenador/Login.aspx

1. Clique em Pedidos, e após Reembolso:

convenio	ar					
o Consultas	Extrato	Saldo	Serviços	Pedidos	Dados Pessoais	
lovos Pedidos Compras Pedido de Compra/Serviço			Sua P	Compra/Ser Adiantamen Acerto de Ar Reembolso Pagamento Pagamento	rviço to diantamento de Diárias/Frete de Bolsa de Pessoa Jurídica	- Aguardando envio

#### 2. Clique em novo:

Filtro	Filtro Avançado Localizar
Campo Nº Pedido Meus Pedid	Critério de Busca Aplicar Filtro Limpar Filtro os
Situação: I	Registrado 🗸
Novo	📄 Configurar Impressão 💦 Visualizar Impressão 📡 Exportar para Excel

### 3. Selecione o Projeto, utilizando o código FEALQ.

Identificação		
		* Preenchimento obrigatór
Projeto		
Projeto:	20 - Projeto teste 01	► *
	🔊 Plano de trabalho	
Saldo do Projeto:	0,00	
Coordenador:	Fellipe Sermarini	
Vigência:	01/01/2022-31/12/2024	
Carência:	5 dias úteis	
Meta:	Selecione uma Meta	~
Etapa:	Selecione uma Etapa	~
L		



# PEDIDO DE REEMBOLSO

4. No campo Pedido, em Favorecido, selecione a jurídica ou física.

Seleciona a forma de pagamento, clique na caixa "confirmar conta bancaria", e descreva a Finalidade.

_	Pedido	
	Tipo Pess	oa: 💿 Física 🔿 Jurídica
	Favoreci	do: 🛛 * 🕢
	Nacionalida	de: Brasileira
	C	PF:
	Forma de Pagamer	ito: 💿 Depósito 🔿 Conta Recibo 🔿 Outro
		Q Procurar
	Bar	ico:
	Tipo de Cor	ita:
	Agên	cia:
	Cor	ita:
		🗹 Confirmar Conta Bancária *
	Valor To	tal: 0,00
	Finalida	de: Reembolso referente a compra de material de consumo. *
		(948 caracteres restantes.)

 No campo Despesas, preencha os campos: CPF/CNPJ, Nome da empresa, Descrição, Nº do Documento (nota ou cupom fiscal), data do documento (data de emissão da nota ou cupom fiscal) e o valor.

Após o preenchimento, clique em Salvar.

Despesas	
CPF/CNPJ:	12.345.678/0001-90
Nome da Empresa:	EMPRESA XPTO
Descrição:	material de consumo *
Nº Documento:	12.345
Data Documento:	01/01/2001
Valor:	15,00 *
	Salvar Cancelar
	Nenhum registro encontrado.

Tela com preenchimento



# PEDIDO DE REEMBOLSO

Despesas		
CPF/CNPJ:		
Nome da Empresa:		
Descrição:	*	
Nº Documento:		
Data Documento:		
Valor:	*	
	Salvar Cancelar	
	Descrição	Valor
	📝 💥 material de consumo	15,00
		15,00

Tela após clicar em Salvar.

\**Se houver mais notas ou cupons fiscais, o processo deverá se repetir até todos os documentos estiverem cadastrados.* 

 No campo Anexos, anexe as notas ou cupons fiscais. Se aplicável, o boleto bancário. Descrever o que refere-se o arquivo em Título do Anexo, Clique em Adicionar.

Arquiv	vo: Escolher arquiv	<ul> <li>Nenhum arquivo escolhido</li> </ul>	
Título do Anex	xo:		
Descriçã	io:		
	Adicionar	Cancelar	
Nome Arqu	Adicionar	Cancelar Titulo Arquivo	Des

Tela após o preenchimento preenchimento

7. Clique em "Enviar".

Processo concluído. Boa experiência.